



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

**SETTORE ATA**

Bari, data in protocollo

**OGGETTO:** Esito turni di convocazione per le assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA, profili professionali di Collaboratore scolastico, Assistente amministrativo ed Assistente tecnico dalle graduatorie permanenti provinciali di cui all'art. 554 D. Lgs. 297/1994 per la Provincia di Barletta-Andria-Trani.

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 di “*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*”;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” così come modificato dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

**VISTO** il D.M. prot. AOOGABMI n. 172 del 9 agosto 2024, con cui è stata autorizzata l'assunzione, per l'a.s. 2024/25, nei ruoli del personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche nazionali, di un contingente pari a complessive 10.336 unità;

**VISTA** la nota del M.I.M prot. AOODGPER n. 124363 dell'11/08/2024 con la quale l'Amministrazione centrale ha fornito specifiche istruzioni in ordine alle operazioni di immissione in ruolo del personale A.T.A., trasmettendo contestualmente un prospetto riepilogativo del riparto provinciale del contingente autorizzato per l'a.s. 2024/2025 distinto in ragione del profilo professionale di riferimento;

**VISTA** la nota dell'U.S.R. per la Puglia prot. n. AOODRPU n. 45398 del 12/08/2024, con la quale, nel trasmettere la nota ministeriale prot. AOODGPER n. 124363 dell'11/08/2024 e l'allegato D.M. prot. AOOGABMI n. 172 del 9 agosto 2024, la Direzione Generale ha fornito indicazioni in ordine alle operazioni di immissione in ruolo del personale ATA, indicando altresì il contingente assegnato

**Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE - Dott. SAVERIO DE SANTIS – Dott. GIANMARCO GALTIERI**

Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

alla Provincia di Barletta-Andria-Trani per l'a.s. 2024/25 ai fini delle assunzioni a tempo indeterminato secondo il seguente prospetto riepilogativo:

| AA | AT | CS | AZ. AGR. | GA | CO | INF |
|----|----|----|----------|----|----|-----|
| 14 | 7  | 80 | 0        | 0  | 0  | 0   |

**VISTE** le graduatorie permanenti della provincia di BAT costituite ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. 297/1994 relative ai profili di Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico, approvate in via definitiva con decreto prot. AOOUSPBA n. 30536 del 19/08/2024;

**VISTO** l'avviso prot. AOOUSPBA n. 30882 del 21/08/2024 con cui sono stati pubblicati sul sito web istituzionale dell'U.S.P. di Bari le sedi disponibili per i profili di Assistente amministrativo, Assistente tecnico e Collaboratore scolastico ai fini delle operazioni di immissioni in ruolo relative al personale A.T.A. per l'a.s. 2024/25;

**VISTO** l'avviso di apertura dei turni per la presentazione delle istanze per la scelta delle sedi, prot. AOOUSPBA n. 30923 del 21/08/2024;

**ESAMINATE** le istanze e le preferenze espresse dagli aspiranti attraverso la piattaforma "Istanze on-line", nonché le rinunce registrate al sistema, tenendo conto dei diritti di precedenza dichiarati dagli stessi;

**TENUTO CONTO** di quanto disposto dalla L. 12 marzo 1999, n. 68, recante "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*"; della L. 23 novembre 1998, n. 407, recante "*Nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata*" e della L. 11 marzo 2011, n. 25, recante "*Interpretazione autentica del comma 2 dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1998, n. 407, in materia di applicazione delle disposizioni concernenti le assunzioni obbligatorie e le quote di riserva in favore dei disabili*";

**FATTA SALVA** la possibilità per l'Amministrazione di rettificare e/o revocare, anche in autotutela, gli effetti del presente provvedimento per circostanze al momento non note, ivi compresi gli esiti dei controlli presso le istituzioni scolastiche o l'effetto di eventuali pronunce giurisdizionali;

**DISPONE**

**ART. 1** – L'approvazione e la pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Ufficio ([www.uspbari.it](http://www.uspbari.it)) degli allegati elenchi, che formano parte integrante del presente provvedimento,

**Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE - Dott. SAVERIO DE SANTIS – Dott. GIANMARCO GALTIERI**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

concernenti gli esiti delle assegnazioni di sede ai fini dell'immissione in ruolo del personale A.T.A. per la Provincia di Barletta-Andria-Trani nell'a.s. 2024/2025, profili professionali di Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico, così come risultanti dal Sistema Informatico dell'Istruzione (S.I.D.I.), tenendo conto delle scelte effettuate, della posizione in graduatoria di ciascun candidato, nonché delle eventuali precedenza (Legge 104/1992) e riserve (Legge 68/1999) spettanti in base alla vigente normativa.

**ART. 2** – Si evidenzia che ogni individuazione è subordinata alla verifica della sussistenza di ogni requisito richiesto dalla norma ai fini della legittimità della nomina a tempo indeterminato.

Per quanto qui non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni ministeriali in materia.

**ART. 3** - All'atto dell'assunzione in servizio, il 01/09/2024, il Dirigente Scolastico della scuola sede di nomina dovrà sottoporre all'interessato il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per la sottoscrizione.

In caso di mancata assunzione in servizio, i Dirigenti scolastici attiveranno tempestivamente gli adempimenti del caso dandone comunicazione allo scrivente Ufficio.

Ogni irregolarità/illegittimità rilevata dovrà essere segnalata dal Dirigente scolastico allo scrivente Ufficio e alle Autorità competenti, ove ne ricorrano le condizioni.

**ART. 4** - Le assunzioni avverranno con decorrenza giuridica dal 01/09/2024 ed economica dalla effettiva presa di servizio, sulle sedi disponibili.

Al personale immesso in ruolo per l'a.s. 2024/2025 è assegnata la sede definitiva nell'anno scolastico 2025/2026 secondo la normativa vigente.

**ART. 5** - Lo scrivente Ufficio curerà il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, così come modificato dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

**ART. 6** – Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi giurisdizionali previsti dalla normativa vigente.

**Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE - Dott. SAVERIO DE SANTIS – Dott. GIANMARCO GALTIERI**

Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

**ART. 7** - Il presente provvedimento, unitamente agli allegati che ne formano parte integrante, è pubblicato sul sito istituzionale di questo Ambito Territoriale ([www.uspbari.it](http://www.uspbari.it)) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai sensi del D. Lgs. 33/2013, della L. 241/90 e del D.P.R. 184/2006.

I Dirigenti Scolastici che fanno capo a questo Ambito territoriale sono pregati di affiggere copia del presente provvedimento all'Albo delle rispettive Istituzioni scolastiche al fine di darne la più ampia diffusione possibile.

Allegati:

- 1) Assegnazione di sede Assistenti amministrativi;
- 2) Assegnazione di sede Assistenti tecnici;
- 3) Assegnazione di sede Collaboratori scolastici.

**IL DIRIGENTE**  
**GIUSEPPINA LOTITO**

(firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

**Al personale A.T.A. interessato (tramite pubblicazione sul sito web)**

**Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche interessate (peo istituzionali)**

**Alla Direzione Generale dell'U.S.R. per la Puglia ([drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it))**

**Alle OO.SS. Comparto Scuola (loro indirizzi peo)**

**Al sito web**

**Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE - Dott. SAVERIO DE SANTIS – Dott. GIANMARCO GALTIERI**

Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**