

Bari, 7 novembre 2013

Protocollo U.S. c. e. p. 221/13

**Oggetto: Studenti all'opera – Falstaff 26/28 novembre**

La Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari, con lo scopo di promuovere ed incentivare la diffusione della musica classica fra i giovani, riserva alle scuole secondarie di Bari e Provincia la possibilità di assistere a condizioni economiche agevolate alle recite di **Falstaff** in programma il prossimo 26/28 novembre alle ore 20.30.

**Falstaff** di Giuseppe Verdi, nuovo allestimento Fondazione Petruzzelli, porta la firma del regista **Luca Ronconi**, con la direzione del maestro **Daniele Rustioni** alla guida di Orchestra e Coro del Teatro Petruzzelli, maestro del Coro Franco Sebastiani. A dar vita ai protagonisti dell'opera Roberto De Candia/Carlo Lepore (*Sir John Falstaff*), Artur Rucinski (*Ford*), Leonardo Cortellazzi (*Fenton*), Raúl Giménez (*Dott. Cajus*), Massimiliano Chiarolla (*Bardolfo*), Domenico Colaianni (*Pistola*), Serena Farnocchia (*Mrs. Alice Ford*), Rosa Feola (*Nannetta*), Barbara Di Castri (*Mrs. Quickly*), Monica Bacelli (*Mrs. Meg Page*).

La proposta è riservata agli studenti delle scuole secondarie di I e II grado di Bari e Provincia. I docenti delle scuole interessate potranno acquistare biglietti per i propri studenti al **costo unitario di € 10,00** (posto unico, fino a disponibilità), prenotandosi unicamente mezzo fax, secondo la procedura ed il regolamento in allegato.

*Il Commissario Straordinario*  
Carlo Fuortes



## REGOLAMENTO E PROCEDURA ACQUISTO BIGLIETTI

**I biglietti ridotti sono ad uso esclusivo degli studenti, non sono cedibili a terzi e non potranno essere utilizzati dai docenti. Ad ogni scuola sarà consentito l'acquisto di un biglietto per docente accompagnatore ogni 10 alunni.**

La Fondazione Petruzzelli potrà riservare agli studenti un numero limitato di posti. L'ufficio scuola pertanto, evaderà le richieste di prenotazione in ragione dell'ordine cronologico di arrivo dei fax fino ad esaurimento posti.

**Non sarà possibile chiedere di riservare un particolare settore di posti.** I posti a sedere verranno assegnati d'ufficio secondo disponibilità nei vari settori e seguendo l'ordine di arrivo delle prenotazioni, fino ad esaurimento posti.

### BIGLIETTO OMAGGIO

Per ogni scuola verrà conteggiato un biglietto omaggio ogni 10 biglietti per studenti, fino ad un massimo di 3 biglietti omaggio per ogni scuola. Il biglietto omaggio non va specificato nella richiesta fax, poiché verrà automaticamente calcolato dal botteghino e sottratto dal costo totale dei biglietti richiesti (*es. su richiesta di n. 46 biglietti per studenti e 4 biglietti per docente accompagnatore, il botteghino calcolerà un totale di 47 biglietti paganti e 3 biglietti omaggio; su richiesta di 28 biglietti studenti e 3 biglietti docente accompagnatore, il botteghino calcolerà un totale di 29 biglietti paganti e 2 biglietti omaggio*).

### ALUNNI DISABILI

In caso di alunni disabili, si prega di contattare preventivamente l'Ufficio Scuola e di specificare la presenza di alunno disabile nel fax di richiesta dei biglietti. Il botteghino **calcolerà un biglietto omaggio per l'accompagnatore dell'alunno disabile (familiare o docente di sostegno)**; di conseguenza, gli eventuali biglietti acquistati per alunni disabili non concorreranno al raggiungimento del numero minimo di 10 studenti paganti necessario per usufruire del biglietto omaggio.

Si precisa, inoltre, che il teatro dispone di un **limitato numero di posti riservati alle carrozelle**; in caso di disabilità motoria quindi, previa verifica di disponibilità dei suddetti posti, il disabile ed il suo accompagnatore potrebbero essere sistemati in posti differenti da quelli assegnati al gruppo classe.

Gli eventuali biglietti richiesti per alunni di **SCUOLE SERALI** verranno accordati, previa disponibilità di posti, nei due giorni lavorativi antecedenti lo spettacolo. I docenti delle scuole serali potranno acquistare un biglietto ridotto ogni 10 studenti paganti. Non sono previsti biglietti omaggio per le scuole serali.

### AVVISO

Si informano i Sig. Docenti che:

- I biglietti acquistati e poi non utilizzati per qualsivoglia motivo non sono rimborsabili.
- I biglietti ridotti per le scuole verranno contrassegnati dall'Ufficio Scuola (con distinzione biglietti docenti / biglietti accompagnatore disabile).

- I biglietti degli alunni non possono essere in nessun caso utilizzati da docenti o altri adulti.
- Il personale preposto al controllo dell'accesso in teatro, autorizzato ad effettuare un controllo a campione dei biglietti ridotti per studenti, è legittimato a non consentire l'accesso in teatro in caso di utilizzo inappropriato dei biglietti ridotti ed a segnalare all'Ufficio Scuola eventuali anomalie rilevate.
- Il biglietto acquistato costituisce titolo d'ingresso in teatro. Senza il biglietto, anche in caso di dimenticanza dell'acquirente, l'accesso in sala non sarà consentito.
- Non è consentito l'accesso in sala a spettacolo iniziato.
- Si invitano i Sig. docenti accompagnatori ad entrare insieme al proprio gruppo scuola da un unico ingresso e ad invitare i propri alunni a mantenere un comportamento consono ed appropriato al luogo.
- Con l'acquisto del titolo d'ingresso, il possessore del biglietto acconsente ed autorizza qualsiasi uso futuro delle eventuali riprese audio – video, internet e fotografiche che potrebbero essere effettuate in quanto facente parte del pubblico.
- È vietato portare e consumare snack e bevande nei posti a sedere; in tal caso, il personale di sala è autorizzato al ritiro del materiale in oggetto.
- È assolutamente vietato utilizzare in Teatro accendini e/o oggetti che potrebbero essere dannosi e pericolosi per l'incolumità di cose e/o persone. Il personale di sala è autorizzato a sequestrare oggetti (es. accendini) che potrebbero essere ritenuti dannosi in tal senso.

#### **PROCEDURA PER LA PRENOTAZIONE E L'ACQUISTO DEI BIGLIETTI:**

- Inviare un **fax (0805752969)** con richiesta di acquisto di biglietti **attenendosi accuratamente al facsimile allegato**. Il fax, su carta intestata dell'Istituto scolastico richiedente, deve obbligatoriamente specificare: il numero totale di biglietti che s'intende acquistare, precisando il numero di biglietti destinato agli alunni ed il numero di biglietti destinato ai docenti accompagnatori, eventuale presenza di alunni disabili, il nome ed un contatto telefonico del docente referente dell'Istituto scolastico richiedente. **L'Ufficio Scuola non accetterà richieste prive delle suddette informazioni.**
- Rispettando l'ordine cronologico di arrivo dei fax, il botteghino valuta le domande pervenute, assegna i posti e contatta la Scuola richiedente per confermare la richiesta ed informare sulle modalità e termini di pagamento.
- L'Ufficio Scuola invierà al docente (mezzo fax o e-mail) un **riepilogo di richiesta di acquisto** dei biglietti, con il totale del costo da corrispondere alla Fondazione Petruzzelli, che dovrà essere trasmesso all'Ufficio Scuola con firma per accettazione del docente richiedente. In caso di mancato impegno da parte della scuola, i biglietti verranno assegnati ad un altro istituto. Non sarà possibile recedere dalla richiesta di acquisto una volta inviata e controfirmata, né apportare alcuna variazione

sul numero di biglietti richiesti.

- Si considerano accettate solo le richieste delle scuole che verranno successivamente avvisate dall'Ufficio Scuola. **L'Ufficio Scuola non è obbligato a contattare** le Scuole le cui domande non potranno essere accolte.

### ACCESSO IN TEATRO

Per consentire al personale di sala il controllo dei biglietti per studenti e docenti accompagnatori, l'accesso in teatro sarà consentito dalle ore **19.30** dall'**ingresso riservato** alle scuole in **via Cognetti**.

**INFO** dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.00.

Tel. 0809752835

Fax: 0805752969