



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO "A. ROSMINI"**

Corso Italia, 7 - 76123 ANDRIA (BT)

Tel 0883/246459 - Fax 0883/292770

email: baee05600t@istruzione.it

Sito web: www.circolodidatticorosmini.gov.it

pec baee05600t@pec.istruzione.it

Codice fatturazione elettronica **UF9K98**

Codice Fiscale **90000300724**



Prot. 2984 B17 PON

Andria, 04.07.2014

**PROGRAMMAZIONE FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2007-2013**

**Programma Operativo Nazionale
"Ambienti per l'Apprendimento"**

E-1-FESR-2014-878

Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti

Alle DITTE interessate

Pec

Oggetto: Lettera invito alla gara per la fornitura, posa in opera, installazione di apparecchiature multimediali con riferimento al progetto denominato: "AMBIENTE ATTREZZATO"

CIG: Z001007DFE

CUP: H82G14000140007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il bando Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" FESR 2007-2013 - 2007IT161PO004 Asse II - "Qualità degli ambienti scolastici" - Obiettivo Operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"- Obiettivo Specifico E.1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti" Avviso Prot. AOODGAI/1858 del 28/02/2014 ed i relativi allegati;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

- VISTA** la nota di autorizzazione MIUR prot. AOODGAI/4266 del 20/05/2014 – Ufficio IV – Programmazione e gestione dei Fondi strutturali europei;
- VISTA** la nota dell'U.S.R. per la Puglia Ufficio III prot. AOODRPU/5822 del 29/05/2014 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa sull'avviso prot. AOODGAI/1858 del 28/02/2014;
- VISTO** il regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 edizione 2009;
- VISTO** il Programma Annuale esercizio finanziario. 2014 di questa Istituzione Scolastica

INVITA

La ditta in epigrafe alla gara, disciplinata dai successivi articoli:

1. OGGETTO DELLA GARA

Progetto denominato “AMBIENTE ATTREZZATO” € 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00)
IVA compresa per fornitura, installazione e collaudo di apparecchiature multimediali dettagliatamente descritte **nell'Allegato tecnico B.**

L'importo complessivo disponibile per l'intera fornitura, IVA inclusa, è pari ad € 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00) con la formula “chiavi in mano”.

La fornitura dovrà essere eseguita in favore della Direzione Didattica Statale 2° Circolo “A. Rosmini” sito in Corso Italia n.07 – CAP 76123 ANDRIA (BT).

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti interessati dovranno far pervenire entro il termine di seguito specificato e presso l'indirizzo dell'Istituto, un plico sigillato con nastro adesivo antistrappo e controfirmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e riportante la dicitura **“CONTIENE PREVENTIVO PON E-1-FESR-2014-878 Progetto AMBIENTE ATTREZZATO CIG Z001007DFE CUP H82G14000140007”**

Il plico dovrà contenere due buste chiuse separate:

- **Busta «A»**, con all'esterno la dicitura **«DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA»**, con i seguenti documenti:
 - a) domanda di partecipazione alla gara – **Allegato A**;
 - b) le dichiarazioni / certificazioni di cui all'art. 3 della lettera di invito.

A pena di esclusione tale busta dovrà essere debitamente sigillata con nastro adesivo antistrappo e controfirmata sui lembi di chiusura.

- **Busta «B»**, con all'esterno la dicitura «**OFFERTA ECONOMICA – Progetto “AMBIENTE ATTREZZATO”**», contenente l'offerta economica (**Allegato tecnico B**), redatta in lingua italiana, riportante il costo unitario di ciascun prodotto, in cifre ed in lettere, (comprensivo di trasporto, montaggio, collaudo e ogni altro onere aggiuntivo), IVA, costo complessivo della fornitura, condizioni e termini di garanzia on site.

Nell'offerta economica, l'azienda dovrà inoltre indicare, a pena di esclusione, gli oneri per la sicurezza specifici, quantificati a cura dell'azienda medesima e non soggetti a ribasso.

L'offerta si intenderà valida per 180 giorni.

Il servizio di assistenza tecnica dovrà garantire comunque un'assistenza “ON SITE” entro e non oltre le 72 ore lavorative dall'ora della chiamata e nei normali orari d'ufficio dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Tale offerta va sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma leggibile per esteso, in ogni pagina ed in calce, dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante in segno di piena accettazione. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole all'Amministrazione.

A pena di esclusione tale busta dovrà essere debitamente sigillata con nastro adesivo antistrappo e controfirmata sui lembi di chiusura.

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel suddetto allegato tecnico. **Potranno essere ammesse attrezzature alternative purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative, purché le migliorie siano dettagliatamente descritte per consentire un'adeguata comparazione con i requisiti minimi richiesti.**

A pena di esclusione il prezzo offerto di ciascuna attrezzatura non dovrà essere superiore a quello unitario posto a base di gara in modo da non avere ostacoli nella compilazione della matrice acquisti prevista sulla piattaforma ministeriale.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno giovedì **31 luglio 2014** con le seguenti modalità:

- a) spedite a mezzo raccomandata **alla DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO “A. ROSMINI” corso Italia, 7 CAP 76123 ANDRIA. Non farà fede il timbro postale.**

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell'offerta, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione a protocollo apposto sul predetto plico dalla segreteria di questo Istituto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve o eccezione alcuna, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile;

- b) consegna *brevis manu* presso l'Ufficio del Protocollo della scuola, **dalle ore 10.00 alle ore 12.00** nei giorni feriali; l'incaricato provvederà a rilasciare apposita ricevuta.

Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica.

3. DICHIARAZIONI/CERTIFICAZIONI DA INSERIRE NEL PLICO

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:



1. **domanda di partecipazione alla gara** (allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
2. **dichiarazione sostitutiva del certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A.** comprovante l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura (*Requisiti di idoneità professionale art. 39 D.Lgs 163/2006*);
3. **dichiarazione** concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (*Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi – Art. 41 D.Lgs 163/2006*);
4. **dichiarazione** contenente l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi (Capacità tecnica e professionale dei fornitori – Art. 42 del D.Lgs 163/2006);
5. **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura), assumendosene la piena responsabilità, attesta:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non é pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della L. n.575/1965;
 - c) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità' morale e professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 dir. CE 2004/18; **le dichiarazioni di cui alle lettere b) e c), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:**
 - il titolare in caso di impresa individuale;
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
 - tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
 - i procuratori o gli istintori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
 - i direttori tecnici;
 - tutti i soggetti sopraelencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito (pertanto il concorrente dovrà a **pena di esclusione** dichiarare se:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

1. vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito;
 2. qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta in capo a tali soggetti cessati;
 3. qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto 2 per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n. 55 del 19 marzo 1990;
- e) l'inesistenza di infrazioni gravi, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) di non aver commesso negligenze gravi o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dall'Istituzione scolastica, ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività d'impresa;
- g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa é stabilita;
- h) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data della lettera di invito, in merito ai requisiti richiesti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o del Paese di provenienza;
- l) di essere in regola con le norme di cui alla legge n.68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, (a tale scopo l'Istituzione scolastica può richiedere successivamente l'apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti), **oppure** di non essere soggetta alla legge n.68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- m) che non sussistono misure cautelari interdittive, oppure sanzioni interdittive, oppure il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4.7.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4.8.2006, n. 248;
- n) assenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- o) che non sussistono le condizioni di cui all'art. 1 bis c. 14 della L. 383/2001 come modificato

dalla L. 266/2002;

- p) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito;
- q) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi;
- r) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla fornitura delle attrezzature, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- s) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- t) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali in relazione ai tempi di consegna previsti per gli stessi;
- u) che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell' istituto e nei locali indicati;
- v) che i prodotti sono garantiti per almeno due anni;
- z) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e s.m.i..

N.B. si suggerisce di utilizzare i modelli allegati, con la precisazione di dichiarare a parte le ipotesi di cui alla lettera c), alternativamente i concorrenti dovranno riprodurre fedelmente le dichiarazioni richieste; l'assenza anche di una delle dichiarazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara.

4. AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

Le offerte saranno valutate in data **20 agosto a partire dalle ore 09,00** presso i locali di questa scuola in Corso Italia n.07- Andria da una commissione all'uopo nominata, con il **“criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”** secondo quanto previsto dall'art. 83, c. 1, lett. b) del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. La comparazione delle offerte avverrà secondo i sotto elencati parametri:



DESCRIZIONE	PUNTI	MODALITA' DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO
a. Valore economico per l'intera fornitura "chiavi in mano"	Max 87	si assegneranno 87 punti alla migliore offerta economica ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente inferiore applicando la formula: $(Px/Pmin) \times 87$ Px= offerta da valutare Pmin= offerta più bassa
b. Assistenza tecnica sulla fornitura	Max 3	3 punti = intervento entro le 24 ore dall'ora della chiamata 2 punti = intervento entro le 48 ore dall'ora della chiamata 0 punti = intervento oltre le 48 ore dall'ora della chiamata
c. Tempi di garanzia sulla fornitura	Max 10	10 punti = almeno 3 anni 0 punti = almeno 2 anni
Totale punteggio a disposizione della commissione		100

L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste **e non preventivi/offerte parziali**.

L'Istituzione scolastica si riserva la **facoltà di effettuare acquisti parziali delle attrezzature**, di modificarne le quantità ed eventualmente di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

5. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione scolastica comunicherà l'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art 79 del D.Lgs 163/2006.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto, l'amministrazione richiederà ai competenti organi, la seguente documentazione per consentire la verifica del possesso dei requisiti:

- certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti dei soggetti indicati all'art. 3, punto 5 lett c) della lettera invito;
- autocertificazione attestante la regolarità contributiva ai fini del DURC o, in alternativa, un DURC aggiornato;
- dichiarazione di regolarità nei confronti di Equitalia per ciò che attiene ai versamenti erariali;
- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. riportante l'assenza di procedure di fallimento e la dicitura "nulla osta ai sensi dell'art 10 L. 575/65"

6. TERMINI DI ADEMPIMENTO E PENALI

La fornitura dovrà essere completata **entro e non oltre il giorno 30 settembre 2014, pena l'inammissibilità del finanziamento. La ditta dovrà tener presente di tale termine prima di procedere alla presentazione dell'offerta.**

Qualora l'offerente aggiudicatario non rispetti i termini indicati al periodo precedente, e tale ritardo comprometta l'erogazione del finanziamento da parte delle Autorità competenti, l'Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di respingere la merce e chiedere il risarcimento dei danni per un valore pari all'importo della fornitura.

La ditta aggiudicataria contrassegnerà tutto il materiale fornito con il seguente logo:



7. COLLAUDO

Il collaudo sarà effettuato in contraddittorio entro **15 giorni** dalla data di consegna e comunque entro il **15/10/2014**, alla presenza di tecnici specializzati dell'offerente, del responsabile del progetto e di tecnici nominati dall'Istituto.

Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e verificare che le apparecchiature, i software forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti nell'**allegato tecnico B** e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste. Qualora le apparecchiature, ovvero parte di esse, o i software installati non superino le prescritte prove funzionali, le operazioni di collaudo saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice, entro altri 2 giorni dalla data del primo collaudo. Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale che sarà controfirmato dalle parti.

All'atto del collaudo dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, un'autodichiarazione attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso nonché dotati delle certificazioni richieste dalla legge.

8. TERMINI DI PAGAMENTO

Trattandosi di finanziamenti da parte dell'Unione Europea, non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà **solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati**, previa emissione della fattura elettronica ai sensi della normativa vigente ed accertamento della regolarità nei pagamenti dell'aggiudicatario per importi superiori a € 10.000,00 ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 29/9/1973 n. 602 e della regolarità del DURC.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:



- a) nel caso di riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso i prodotti e /o i servizi resi non siano conformi a quelli offerti dall'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione appaltante.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali pari all'importo dell'appalto.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione scolastica si impegna a trattare i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni. La scuola potrà essere contattata per eventuali chiarimenti:

- a mezzo telefono 0883/246459
- a mezzo fax 0883/292770
- a mezzo e-mail baee05600t@istruzione.it
- a mezzo posta certificata baee05600t@pec.istruzione.it

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Direttore S.G.A. dott. Cosimo Ambrosecchia.

12. PROCEDURA DI CONTRATTAZIONE

Ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/01 si procederà alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate iscritte nell'albo fornitori di questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2013/2014 fino alla data del 04.07.2014.

Sono parte integrante della lettera di invito:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione alla gara
- ALLEGATO TECNICO B – con schede elenco prezzi unitari



Publicato sul sito web www.circolodidatticorosmini.gov.it in data 04.07.2014

Allegato A

Domanda di partecipazione alla gara **FORNITURA, POSA IN OPERA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DI NOTEBOOK** - con riferimento al progetto denominato - **“AMBIENTE ATTREZZATO”** CIG: **Z001007DFE** CUP: **H82G14000140007** PON E-1-FESR-2014-878

Al Dirigente Scolastico
del 2° CIRCOLO DIDATTICO
“A. ROSMINI”
Corso Italia, 07
76123 ANDRIA (BT)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____ codice fiscale _____
_____ nella qualità di Titolare/Legale Rappresentante della Ditta
_____ con sede legale in
_____ CAP _____ Via _____
partita IVA _____ tel _____ fax _____
email _____

in relazione alla lettera invito prot.2984 A24a del 04/07/2014 con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto e formalizza la propria migliore offerta per la fornitura e posa in opera, installazione e collaudo di apparecchiature, postazioni mobili e multimediali - come da “Allegato tecnico B ” compilato in modo dettagliato.

Allega alla presente:

Allegato tecnico B contenente per ogni prodotto offerto l'indicazione in lingua italiana dei marchi e modelli di fabbrica, prezzi unitari comprensivi di trasporto, montaggio ed ogni altro onere necessario, IVA e costo complessivo della fornitura, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante;

Dichiarazioni /certificazioni di cui all'art. 3 della lettera invito

Copia documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante della Ditta offerente.

_____, ____/____/_____
FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse alla presente lettera invito, al trattamento dei dati personali ai **sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.**

_____, ____/____/_____
FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

FORNITURA, POSA IN OPERA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DI NOTEBOOK - con riferimento al progetto denominato - "AMBIENTE ATTREZZATO"
CIG: Z001007DFE CUP: H82G14000140007 PON E-1-FESR-2014-878

SCHEMA TECNICA (elenco prezzi unitari) (All.to tecnico B- num. 2 pagine)

Descrizione voce	caratteristiche	Numero elementi	Costo max unitario IVA e ogni altro onere di trasporto, installazione e collaudo inclusi €.	Costo max complessivo IVA e ogni altro onere di trasporto, installazione e collaudo inclusi €.
Apparecchiature multimediali	"AMBIENTE ATTREZZATO"			
Notebook completi di custodia con le seguenti caratteristiche tecniche:		25	540,00	13.500,00
Sistema Operativo		Windows 8.1 versione "Home" (o superiore)		
Processore		Intel Core i.3 2.0 GHz (o superiore) Front Side Bus: 1,066 MHz (o superiore) Cache di terzo livello: 3 MB (o superiore)		
Memoria RAM		4 GB espandibile (o superiore) Tecnologia: DDR3 RAM - 1,066 MHz (o superiore)		
Hard disk		500 GB (o superiore)		
Monitor		17,3' Hd+		
Scheda grafica		Adattatore grafico Graphics Media Accelerator HD		
Batteria		4 celle o superiore		
Altre caratteristiche tecniche accessorie		RW DVD Super Multi drive (Double Layer) o superiore Web cam Wireless USB Ethernet Reader card		



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI



2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e dell'Università e del Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali e nazionali per lo sviluppo e la coesione soci

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

FORNITURA, POSA IN OPERA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DI NOTEBOOK - con riferimento al progetto denominato - "AMBIENTE ATTREZZATO"

CIG: Z001007DFE CUP: H82G14000140007 PON E-1-FESR-2014-878

Descrizione voce	caratteristiche	Numero elementi	Costo unitario offerto IVA e ogni altro onere di trasporto, installazione e collaudo inclusi €.	Costo complessivo offerto IVA e ogni altro onere di trasporto, installazione e collaudo inclusi €.
Apparecchiature multimediali	"AMBIENTE ATTREZZATO"			
Notebook completi di custodia con le seguenti caratteristiche tecniche:		25	€. _____	€. _____
Sistema Operativo			Windows 8.1 versione "Home" (o superiore)	
Processore			Intel Core i.3 2.0 GHz (o superiore) Front Side Bus: 1,066 MHz (o superiore) Cache di terzo livello: 3 MB (o superiore)	
Memoria RAM			4 GB espandibile (o superiore) Tecnologia: DDR3 RAM - 1,066 MHz (o superiore)	
Hard disk			500 GB (o superiore)	
Monitor			17,3' Hd+	
Scheda grafica			Adattatore grafico Graphics Media Accelerator HD	
Batteria			4 celle o superiore	
Altre caratteristiche tecniche accessorie			RW DVD Super Multi drive (Double Layer) o superiore Web cam Wireless USB Ethernet Reader card	

SCHEMA TECNICA (da inserire nella busta B) (all.to tecnico B)

_____, __/__/__

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e dell'Università e del Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)