



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

E-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspsba@postacert.istruzione.it](mailto:uspsba@postacert.istruzione.it)

AOOUSBPA Prot. n°625 – Area III  
Coordinatore: dott.ssa A.Tritto

Bari, 06/03/2015

**Ai Dirigenti degli Istituti  
di Istruzione Secondaria di secondo grado  
di BARI E BAT**

**e p.c. All' Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
Direzione Generale  
SEDE**

**Alle OO.SS. del Comparto Scuola  
LORO SEDI**

**OGGETTO: Determinazione dell'organico di diritto del personale docente degli Istituti d'Istruzione secondaria di 2° grado e artistica per l'anno scolastico 2015/16. Istruzioni operative.**

Facendo seguito alla nota prot. AOODGCASIS N. 724 del 25 febbraio 2015 del MIUR Direzione Generale per i contratti, gli acquisti, e per i sistemi informativi e la statistica e alla nota prot. n. AOODRPU 2516 del 3 marzo 2015 dell'USR Puglia- Direzione Generale si comunica che sono **disponibili le funzioni per l'acquisizione dei dati relativi agli alunni e alle classi** degli Istituti di istruzione secondaria di Secondo grado per l'a.s. 2015/16. **Le funzioni resteranno disponibili per le istituzioni scolastiche fino al 26 marzo 2015.**

Il materiale informativo aggiornato per la trasmissione dei dati relativi all'organico di diritto è disponibile sul portale dei servizi SIDI alla voce: **Procedimenti amministrativi/Organico di diritto /Guide Operative**, la cui lettura preliminare si rende necessaria per procedere alla formulazione dell'Organico di diritto, nonché alla trasmissione al SIDI dei dati stessi.

Le scuole dovranno acquisire nel più breve tempo possibile e comunque, si ribadisce, **entro il 26 marzo** i dati di alunni, classi, classi di educazione fisica, classi su classi di concorso atipiche.

In considerazione della complessità della materia, si ritiene opportuno fornire di seguito alcune indicazioni circa le problematiche più rilevanti riscontrate nella verifica dei dati inseriti a sistema negli anni precedenti.

## **1. ISTRUZIONI OPERATIVE**

Seguendo il percorso **DETERMINAZIONE ORGANICO DI DIRITTO/SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO/ACQUISIZIONE DATI** si dovranno acquisire i dati **utilizzando tutte le funzioni seguenti:**



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

E-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it)

- A. Alunni/Classi;
- B. Classi Articolate su più Indirizzi;
- C. Alunni Portatori di Handicap;
- D. Alunni e Classi di educazione fisica;
- E. Classi su classi di concorso atipiche;
- F. Gestione delle discordanze tra anagrafe alunni e organico di diritto.

Al riguardo si invitano i Dirigenti Scolastici ad assicurarsi che le funzioni sopra elencate, (non sempre completamente utilizzate dalle scuole negli anni precedenti), vengano correttamente utilizzate, agevolando in tal modo le operazioni di definizione dell'organico di diritto di ogni singolo Istituto.

Si forniscono i seguenti chiarimenti:

- A. **Alunni/Classi** : Si acquisiscono i dati di alunni e classi per singolo indirizzo, articolazione, opzione, replicando i dati anche per la lingua straniera (tante lingue straniere quante sono quelle previste dal piano di studi). A tal proposito si precisa che il sistema sviluppa l'organico relativo alle lingue solo se si inseriscono correttamente i dati;
- B. **Classi Articolate su più indirizzi** : non è sempre possibile articolare a sistema le classi, in tal caso le SS.LL. evidenzieranno il problema sulla comunicazione cartacea, per consentire l'intervento di quest'ufficio;
- C. **Alunni Portatori di Handicap**: si raccomanda lo scrupoloso inserimento del numero di alunni portatori di handicap per ogni anno di corso. Tale numero deve corrispondere a quanto dichiarato sul modello H;
- D. **Alunni e Classi di educazione fisica**: inserire il totale degli alunni e delle classi presenti nella scuola, facendo attenzione ad inserire nelle giuste caselle i dati richiesti. Nel caso ci siano classi articolate, si dovrà contare una sola classe per ogni coppia di classi articolate. Per quanto riguarda i licei con indirizzo sportivo, le classi dell'indirizzo sportivo non vanno inserite con questa funzione;
- E. **Classi su classi di concorso atipiche**: è fondamentale che le SS.LL. compilino con la **massima attenzione** i prospetti di tutti i gruppi di materie atipiche inseriti nella schermata predisposta al SIDI, per ciascun indirizzo, articolazione, opzione. **Tale funzione deve essere attivata dopo aver acquisito tutti i dati di alunni/classi**. Per quanto riguarda i laboratori dei licei artistici e professionali con indirizzo IP10, IPAI, IPAG si allega alla presente un modello da compilare per l'indicazione della classe di concorso cui assegnare il laboratorio;
- F. **Gestione delle discordanze tra anagrafe alunni e organico di diritto**: questa funzione è fondamentale affinché il sistema sviluppi l'intero organico della scuola; pertanto, si invitano le SS.LL. a compilarla, in caso ci siano discordanze evidenziate dal sistema tra anagrafe alunni e dati inseriti attraverso la funzione Alunni / Classi.

I Dirigenti scolastici, **dopo aver provveduto all'acquisizione al Sistema Informativo**, provvederanno a far stampare ogni singola schermata di cui al precedente elenco usando le funzioni di **INTERROGAZIONE DATI**.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

E-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it)

**COPIA DELLE STAMPE DI OGNI SCHERMATA – DEBITAMENTE DATATA E SOTTOSCRITTA – VERRA' CONSEGNA "BREVI MANU" A QUEST'UFFICIO - IV Piano - stanza sig. M. MEMOLA e sig.ra R.MAGNO , ENTRO IL 27 MARZO, UNITAMENTE AI SOTTOELENCATI MODELLI APPOSITAMENTE PREDISPOSTI:**

- **Modello alunni/classi:** le SS.LL. compileranno un modello per ciascun codice meccanografico presente nella scuola. Si fa presente inoltre che dovrà essere riportato, nel corrispondente spazio, **il dato percentuale relativo ai tassi di ripetenza;**
- **Modello corsi serali/sedi carcerarie/sperimentazioni:** per tutti i corsi serali, sedi carcerarie, e per il Liceo Classico Socrate e Liceo Classico O.Flacco di Bari relativamente ai corsi sperimentali;
- **Modello licei artistici:** per i licei artistici e istituti d'arte, relativamente ai laboratori;
- **Modello IP10/IPID/IPAG :** per gli istituti professionali indirizzo IP10 e articolazioni IPID/IPAG, relativamente ai laboratori e presenze;
- **Modello H :** le SS.LL. compileranno un modello per ciascun codice meccanografico presente nella scuola, relativamente agli alunni portatori di handicap.

## **2. FORMAZIONE DELLE CLASSI**

Si richiama la responsabilità delle SS.LL. affinché i dati comunicati nell'attuale fase di determinazione dell'organico di diritto per l'a.s.2015/16 riflettano una situazione reale. Per tale ragione assumono particolare rilevanza le serie storiche degli alunni non ammessi alle classi successive, nonché degli alunni effettivamente frequentanti. L'adeguamento dell'organico alla situazione di fatto sarà estremamente residuale e limitato ad esigenze al momento non prevedibili.

La formazione delle classi deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 81/09, secondo le disposizioni contenute nella nota n.6753 del 27 febbraio 2015 e nello schema di decreto interministeriale allegato alla stessa.

Si ribadisce la necessità di un'attenta lettura degli articoli 16 e 17 del D.P.R. n.81/09 riguardanti la previsione del numero delle classi.

In particolare, **il numero delle classi del primo anno di corso** deve essere determinato dividendo per 27 il numero complessivo degli alunni iscritti nell'istituto e tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Domande di iscrizione presentate
- b) **Eventuale scostamento tra numero di iscrizioni e numero di studenti effettivamente frequentanti ciascuna scuola nei precedenti anni scolastici;**



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

E-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it)

- c) **Serie storica dei tassi di ripetenza;**
- d) Ogni altro elemento obiettivamente rilevabile.

Gli eventuali resti derivanti dalla costituzione delle classi con 27 alunni possono essere distribuiti tra le classi dello stesso istituto, sede coordinata, sezione staccata o aggregata, (qualora non sia possibile trasferire in istituti vicini dello stesso ordine e tipo le domande eccedenti), senza superare, comunque, il numero di 30 studenti per classe.

**Il numero delle classi iniziali** del secondo biennio si determina con gli stessi criteri usati per il primo anno di corso; le classi prime dei licei classici, le classi terze dei restanti percorsi liceali, di istruzione tecnica o professionale sono definite tenendo conto del numero complessivo degli alunni, indipendentemente dalla distribuzione degli stessi tra i diversi indirizzi, articolazioni e opzioni; **il numero minimo di alunni per classe è di 27.**

**Le classi intermedie** sono costituite in numero pari a quello delle classi di provenienza degli alunni, purchè il numero medio di alunni non sia inferiore a 22; diversamente si procede alla ricomposizione delle classi secondo i criteri usati per la formazione delle classi del primo anno di corso.

**Le classi terminali** sono costituite in numero pari a quelle delle corrispondenti penultime classi, purchè comprendano almeno 10 alunni.

### **3. ORGANICO DI SOSTEGNO**

Per quanto riguarda le dotazioni organiche di sostegno le SS.LL. si atterranno alle disposizioni della nota prot. n. 615 del 3 marzo 2015 di quest'Ufficio. Si precisa a tal proposito che gli organici continuano ad essere formulati tenendo conto della distinzione nelle quattro aree disciplinari.

Per quanto attiene alle classi con alunni portatori di handicap, **al fine di valutare la possibilità** di prevederne alcune con un numero di alunni inferiore ai parametri fissati dal D.P.R. 81/09, le SS.LL. invieranno, oltre alla documentazione relativa all'organico, una copia del Modello H, che si invia in allegato, debitamente compilato.

### **4. INSEGNAMENTI ATIPICI**

*Per gli insegnamenti considerati atipici, la relativa attribuzione alle classi di concorso deve avere come fine prioritario la tutela della titolarità dei docenti presenti nell'istituzione scolastica, la ottimale formazione delle cattedre e la continuità didattica.*

**Tale attribuzione richiede da parte delle SS.LL. particolare attenzione, considerati i riflessi di natura amministrativa e contabile legati alle possibili soluzioni adottate.** Infatti, come precisato nella nota di accompagnamento ai quadri orari prot.n. 3119 del 1 aprile 2014, **gli elementi da considerare per l'individuazione della classe di concorso sono molteplici:**

- innanzitutto **SI PRECISA CHE IL FINE PRIORITARIO E' LA TUTELA DELLA TITOLARITA' DEI DOCENTI DELLA SCUOLA, RESPONSABILITA' DI ESCLUSIVA COMPETENZA DELLE SS.LL.; non sembra superfluo evidenziare che in**



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

E-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspsba@postacert.istruzione.it](mailto:uspsba@postacert.istruzione.it)

**caso di contrazione di posti e ore, le SS.LL. dovranno incrociare le graduatorie di istituto dei gruppi di classi di concorso interessate alla contrazione e assegnare le ore dell'insegnamento atipico al docente con il maggior punteggio.**

- in secondo luogo, previa intesa con quest'Ufficio, **vanno scelte classi di concorso in esubero nella provincia,**
- infine le SS.LL., d'intesa con quest'Ufficio e sulla base del parere del collegio docenti e in coerenza con il POF, **assicureranno un'equilibrata distribuzione dei posti alle varie classi di concorso, evitando di assegnare tutte le ore ad una classe di concorso a discapito di altre.**

## **5. ORA DI GEOGRAFIA**

L'ora di geografia generale ed economica prevista dalla legge n.128/2013 viene inserita nel sistema informativo nelle classi del primo anno degli istituti tecnici e professionali.

Le SS.LL. sceglieranno, attraverso la funzione "**Classi su classi di concorso atipiche**", a quale classe di concorso attribuirla. A tal proposito si rimanda alla nota prot. n. 679, Dipartimento per l'istruzione, del 4 maggio 2012, circa la scelta della classe di concorso.

## **6. LICEI SPORTIVI**

Per la sezione di liceo sportivo, codice indirizzo LI15, il sistema elaborerà l'organico di tutte le classi di concorso ad eccezione della classe A029. Il Liceo Scientifico Salvemini di Bari e il Liceo Scientifico Cafiero di Barletta dovranno compilare il prospetto relativo ad alunni e classi di educazione fisica escludendo dal conto le classi (una prima e una seconda) della sezione sportiva. Le ore sviluppate dalle stesse classi per la A029 saranno acquisite puntualmente da quest'Ufficio.

## **7. QUOTA RISERVATA ALL'AUTONOMIA**

Per quanto attiene alla **quota riservata all'autonomia**, si precisa che l'utilizzo di tale quota, da calcolare tenendo conto della proiezione sull'intero percorso quinquennale, **non potrà determinare situazioni di soprannumerarietà a livello scuola di scuola, né esuberanti di personale a "regime".**

**L'utilizzo della quota di autonomia, pertanto, si renderà possibile solo in presenza di classi di concorso con posti o ore disponibili.**

Si segnala la necessità del rispetto delle condizioni di attuazione della quota di autonomia previste dai Regolamenti di riordino degli istituti secondari superiori, soprattutto per quanto riguarda la percentuale di riduzione delle ore di insegnamento e l'impossibilità di sostituzione integrale delle singole discipline.

## **8. PERCORSI DI II LIVELLO- EX CORSI SERALI**

Ai percorsi di istruzione degli adulti, realizzati anche negli istituti di prevenzione e pena, a decorrere dall'a.s. 2014-15, si applicano le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2012, n. 263. Per i percorsi di istruzione degli adulti realizzati dalle istituzioni scolastiche presso le quali funzionano i percorsi di istruzione tecnica, professionale e artistica, rimanendo in esse incardinati, si applicano le disposizioni di cui all'art. 9 comma 3.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

E-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it)

**I Dirigenti delle Istituzioni scolastiche interessate inseriranno a sistema i dati riguardanti le classi e gli alunni, come di consueto, riportando gli stessi dati nel modello Alunni/Classi allegato alla presente.**

**Per quanto concerne, invece, lo sviluppo dell'organico, che sarà acquisito direttamente dallo Scrivente, si raccomanda la massima precisione nella compilazione del modello allegato appositamente predisposto. A tal proposito si allegano alla presente anche i quadri orari dei percorsi di II livello.**

I parametri di formazione delle classi e gli assetti didattico organizzativi per i percorsi di II livello e per gli istituti di prevenzione e pena sono indicati nel decreto interministeriale sugli organici all'art.9.

**Si ritiene opportuno evidenziare in questa sede che l'art.7 del D.P.R. 81/09 prevede che “per la formazione delle classi e dei corsi per l'istruzione degli adulti non si tiene conto degli iscritti ma della serie storica degli studenti scrutinati, di quelli ammessi agli esami finali”.**

Si invitano le SS.LL. ad una ponderata valutazione del numero di classi richieste, onde evitare pericolosi scostamenti tra la previsione dell'organico di diritto e la situazione di fatto.

## **9. CLASSI CON SDOPPIAMENTO DELLA SECONDA E TERZA LINGUA STRANIERA**

Premesso che tali classi possono funzionare solo in organico di fatto, i Sigg. Dirigenti degli istituti tecnici, settore economico e degli istituti professionali, settore alberghiero, per evitare la formazione di classi articolate per la seconda o terza lingua con gruppi esigui di alunni che, nel tempo, condurrebbero ad un inevitabile ingiustificato dispendio di risorse, provvederanno a costituire – già nell'attuale fase previsionale – **unicamente** gruppi formati da **un congruo numero di alunni**, in linea con i parametri previsti per la formazione delle classi articolate. Ciò al fine di assicurare una stabilità dell'organico in tutto il percorso di studio. Si precisa, fin da ora, che non saranno assegnate risorse in organico di fatto per lo sdoppiamento delle ore di seconda o terza lingua straniera in presenza di gruppi di alunni numericamente inferiori a 12 (Il numero di alunni andrà comunque inserito nella schermata Alunni/Classi).

In caso di difficoltà nelle operazioni sopra descritte o di necessità di ulteriori chiarimenti, le SS.LL. sono invitate a contattare quest'Ufficio tempestivamente, onde garantire il rispetto della tempistica per le operazioni di definizione degli organici.

**IL DIRIGENTE**

Mario Trifiletti

Allegati:

- **Modello alunni/classi**
- **Modello corsi serali/sedi carcerarie/sperimentazioni**
- **Modello licei artistici**
- **Modello IP10/IPID/IPAG**
- **Modello H**
- **Quadri orari percorsi di II livello (corsi serali)**