



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

**SETTORE: PERSONALE ATA**

Bari, data in protocollo

Agli Assistenti Amministrativi di ruolo  
in servizio presso le Istituzioni scolastiche  
dell'Ambito Territoriale di Bari e BAT

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche statali  
di ogni ordine e grado nella provincia di Bari  
(peo istituzionali)

Al sito web – USP Bari

e p.c.

Alla Direzione generale dell'USR per la Puglia  
(drpu@postacert.istruzione.it)

Alle OO.SS. Provinciali del Comparto Scuola

**Oggetto:** Graduatoria provinciale degli aspiranti alla sostituzione dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi – profilo assistente amministrativo – A.S. 2023/24. Avviso

Le disposizioni del C.C.N.I. concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A., siglato in data 08/07/2020, relative al triennio scolastico 2019/2022 e prorogate per l'A.S. 2023/2024 con l'intesa sottoscritta il 13/06/2023, hanno fornito, tra l'altro, indicazioni ed istruzioni operative per la sostituzione dei DSGA titolari nelle scuole ovvero per la copertura dei posti privi di DSGA titolare (art. 14).

In riferimento a tali indicazioni e fatti salvi gli effetti di eventuali disposizioni diverse, si invita il personale interessato, profilo assistente amministrativo titolare nella provincia, a produrre domanda a questo Ufficio, **entro le ore 12:00 del 14 luglio 2023, a pena di irricevibilità**, per il tramite della scuola di servizio, **specificando i comuni (ovvero l'intera provincia) che si è disposti a raggiungere in caso di utilizzazione**.

I titoli di servizio e culturali (previsti nell'allegata tabella A) di cui si chiede la valutazione vanno dichiarati da ciascun aspirante sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 28.12.2000 n.445 e ss.mm.ii.

**Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE e Dott. MARCO SCHIAVONE**

Telefono: **0805477215/244** PEO: [michele.marcone6@istruzione.it](mailto:michele.marcone6@istruzione.it) e [marco.schiavone8@istruzione.it](mailto:marco.schiavone8@istruzione.it)

Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it) - PEO: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it)

Il personale interessato dovrà inoltrare domanda a questo Ufficio, all'indirizzo di posta elettronica [uspba@istruzione.it](mailto:uspba@istruzione.it) e [annamaria.caiati.193@posta.istruzione.it](mailto:annamaria.caiati.193@posta.istruzione.it), entro il termine suindicato, precisando in oggetto: **“Aspiranti alla sostituzione dei DSGA”**.

Come previsto dall'art. 14 di cui sopra, non potranno ottenere l'utilizzazione coloro i quali, beneficiari della 2<sup>a</sup> posizione economica, non hanno dato la propria disponibilità a ricoprire analogo incarico conferito ai sensi dell'art. 47 del CCNI 29.11.2007 all'interno della propria istituzione scolastica.

**All'esito delle operazioni di mobilità annuale, laddove permanga la necessità, il dirigente scolastico, nel richiedere con immediatezza a questo Ufficio la copertura del posto di DSGA, comunicherà che la contrattazione d'istituto, e la successiva rilevazione, si è conclusa senza prevedere il conferimento d'incarico di sostituzione ad alcun assistente amministrativo titolare della 2<sup>a</sup> posizione economica della stessa scuola e segnalerà i nominativi di coloro che non si siano resi disponibili a ricoprire l'incarico, con successiva perdita del beneficio nel caso in cui vi sia il rifiuto di sostituire il DSGA titolare all'interno del medesimo istituto.**

Si precisa che la rinuncia a ricoprire l'incarico in altra scuola comporta il depennamento dalla graduatoria e, quindi, esonera questo Ufficio territoriale dal prendere in considerazione quanti non hanno offerto la propria disponibilità.

Si allegano:

- 1) Schema di domanda;
- 2) Tabella di valutazione.

IL DIRIGENTE  
GIUSEPPINA LOTITO

(firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE e Dott. MARCO SCHIAVONE

Telefono: **0805477215/244** PEO: [michele.marcone6@istruzione.it](mailto:michele.marcone6@istruzione.it) e [marco.schiavone8@istruzione.it](mailto:marco.schiavone8@istruzione.it)  
Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**