



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Area Ragioneria Contabile

Bari, <data del protocollo informatico>

OGGETTO: Adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – lotto 3 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni” per la fornitura di n. 6 stampanti, ai sensi dell’articolo 26, Legge 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. e dell’articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 N. 388 – ID ORDINE _7756891___ - CIG 93964725FE, CIG DERIVATO: B0EC5F59EO.Determina a contrarre ai sensi dell’art.17, comma 1, D.lgs. n 36/2023.

IL DIRIGENTE

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.L. 11.11.2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”, con il quale il Ministero dell’Istruzione ha assunto la denominazione di “Ministero dell’istruzione e del merito”;
- VISTO il D.P.C.M. 30.09.2020, n. 166, recante il “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO il D.M. 05.05.2022, n. 110, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 148 del 27.06.2022, di modifica del previgente D.M. 18.12.2014, n. 921, concernente “Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l’Ufficio scolastico regionale per la Puglia”;
- VISTA la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante l’approvazione del “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;
- VISTO il decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 29 dicembre 2023, recante “Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026”;
- VISTO l’art. 21, comma 17, della Legge n. 196 del 31 dicembre 2009, recante «Legge di contabilità e finanza pubblica», che recita «Con decreto del Ministro dell’economia e delle finanze, d’intesa con le amministrazioni interessate, le unità di voto parlamentare della legge di bilancio sono ripartite in unità elementari di bilancio ai fini della gestione e della rendicontazione. Entro dieci giorni dalla pubblicazione della legge di bilancio i Ministri assegnano le risorse ai responsabili della gestione. Nelle more dell’assegnazione delle risorse ai responsabili della gestione da parte dei Ministri, e comunque non oltre sessanta giorni successivi all’entrata in vigore

Referenti: dott. Antonio Cappetta

Telefono: **0805477243** - Sito internet: www.uspbari.it - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

- della legge di bilancio, è autorizzata la gestione sulla base delle medesime assegnazioni disposte nell'esercizio precedente, anche per quanto attiene la gestione unificata relativa alle spese a carattere strumentale di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279»;
- CONSIDERATA l'esigenza di tutelare i principi costituzionali e amministrativi dell'imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione (art. 97 Cost.), dell'efficienza, efficacia ed economicità dell'azione pubblica (art. 1 co. 1 L. 241/1990), nonché del divieto di aggravio del procedimento amministrativo (art. 1 co. 2 L. 241/1990);
- VISTO il decreto legislativo n. 36/2023 recante il "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito, il "Codice"), pubblicato nel Supplemento ordinario n. 12/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 77 del 31 marzo 2023 in base al quale le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche e le comunicazioni e gli scambi di informazioni, nell'ambito delle procedure svolte dalle stazioni appaltanti, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;
- RICHIAMATI i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti Pubblici;
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO l'art. 25 del Codice, in base al quale le stazioni appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento dei contratti pubblici;
- VISTO l'art. 48 comma 3 D.Lgs. 36/2023 che afferma l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- RAVVISATO che, nell'ambito del perseguimento del Programma per la razionalizzazione degli acquisti della PA, Consip S.P.A fornisce alle Amministrazioni lo strumento delle Convenzioni quadro per gestire i propri acquisti di beni e servizi, in un'ottica di risparmio e razionalizzazione della spesa pubblica, semplificazione delle procedure, lotta al fenomeno corruttivo, deflazione del contenzioso giudiziale;
- VISTO il D.L. n. 52 del 07/05/2012 così come convertito dalla legge 06/07/2012 n. 94 che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.P.A e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- VISTO l'art. 26 della L. n. 488/1999 co. 1 (*Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni*

Referenti: dott. Antonio Cappetta

Telefono: **0805477243** - Sito internet: www.uspbari.it - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

ivi previsti, ordinativi di fornitura deliberati dalle amministrazioni dello Stato) e co. 3 (le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, salvo quanto previsto dall'articolo 27, comma 6).

- RICHIAMATI** altresì, l'art. 1, comma 7, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*” e successivamente modificato dall'articolo 1, comma 151, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 e dall'articolo 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 il quale prevede in particolare che: “*Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.*”;
- ATTESO** che in data 30/06/2024 giungerà alla sua naturale scadenza il contratto derivante dall'adesione alla Convenzione “Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio - Lotto 1 - Multifunzione A3 Monocromatiche Per Gruppi Di Medie E Grandi Dimensioni” stipulata tra CONSIP SPA e OLIVETTI SPA per la fornitura di n. 6 apparecchiature multifunzione, nella specie stampanti, agli Uffici di via G. Redavid 178/f 70125 Bari (BA) – USR PUGLIA UFFICIO III AMBITO TERRITORIALE DI BARI, con contestuale ritiro delle stesse da parte della società fornitrice;
- TENUTO CONTO** che la suddetta fornitura deve essere garantita al fine di non privare questo Ufficio delle dotazioni essenziali per l'attività ivi svolta, diretta alla formazione delle dotazioni organiche dei diversi Istituti Scolastici della Provincia di Bari;
- RAVVISATA** pertanto, la necessità di attivare procedure necessarie per garantire la fornitura in parola;
- VERIFICATO** che:
- in Consip S.P.A., società Concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è attiva la convenzione “**Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – lotto 3 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni**”, della quale è affidataria la ditta OLIVETTI S.P.A., avente sede legale in STRADA MONTE NAVALE, 2/C - 10015 – IVREA (TO), cf e partita iva: 02298700010;
 - attesa la scadenza del contratto in essere, l'attivazione sarà possibile a far tempo dal 01/07/2024;

Referenti: dott. Antonio Cappetta

Telefono: **0805477243** - Sito internet: www.uspbari.it - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

RITENUTO di aderire alla Convenzione Consip "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – lotto 3*" – Fascia di produttività A, affidando il servizio di fornitura di n. 6 stampanti alla società OLIVETTI S.P.A., già aggiudicataria della fornitura de quo nella Convenzione in scadenza, alle condizioni della convenzione medesima ed ai prezzi ivi stabiliti, secondo il seguente piano dei fabbisogni:

- periodo: 01/07/2024-30/06/2027;
- importo totale stimato per il noleggio delle stampanti euro 15.163,20 al netto dell'IVA;

CONSIDERATO che l'importo, come sopra specificato, è da imputare per le annualità 2024/2025/2026/2027;

RITENUTO pertanto, necessario procedere all'adesione alla predetta Convenzione, con l'indicazione della fornitura di un numero di stampanti pari a 6, per la durata di trentasei mesi, per un importo complessivo di € 15.163,20 al netto dell'IVA con il Fornitore OLIVETTI S.P.A., sede legale in STRADA MONTE NAVALE, 2/C - 10015 – IVREA (TO), cf e partita iva: 02298700010;

DATO ATTO che Consip effettua i controlli e le verifiche previste ex lege in ordine alla sussistenza dei requisiti dichiarati in capo ai fornitori risultati aggiudicatari di Accordi Quadro o Convenzioni;

VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante "Attività del RUP";

VISTO l'art. 6 bis della Legge n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTE le disposizioni di cui all'art. 1, comma 32, della legge del 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

DATO ATTO che il CIG DERIVATO è: B0EC5F59EO;

DETERMINA

1. Di affidare la fornitura di cui trattasi attraverso adesione alla predetta Convenzione Consip "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – lotto 3 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni*" - Fascia A, con decorrenza dal 1° luglio 2024 e per 36 mesi, ID ORDINE _7756891
2. Di stipulare il contratto di adesione alla convenzione di cui sopra con firma digitale sotto forma di documento informatico generato dal Sistema di e-Procurement, sottoscritto con firma digitale dal Punto Ordinante e trasmesso alla società OLIVETTI S.P.A., sede legale in STRADA MONTE NAVALE, 2/C - 10015 – IVREA (TO), cf e partita iva: 02298700010, per la fornitura di n. 6 stampanti all' USR Puglia Ufficio III – Ambito Territoriale di Bari;
3. Di dare atto che l'onere finanziario totale lordo, stimato in € 18.499,104, comprensivo di IVA, quantificabile precisamente in relazione alla fatturazione dei consumi che, pertanto, potrà divergere dal quantitativo stimato, è da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7"Spese ufficio" per gli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026 e 2027;
4. Di disporre che il pagamento sia effettuato, a seguito di presentazione tramite lo SDI di fattura elettronica che potrà essere emessa, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, soltanto dopo l'avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP;

Referenti: dott. Antonio Cappetta

Telefono: **0805477243** - Sito internet: www.uspbari.it - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

5. Il Responsabile del Procedimento Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è la Dott. ssa Giuseppina Lotito;
6. Di disporre, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo recato dalle disposizioni normative di cui all'art.20 del Decreto Legislativo n.36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento dirigenziale sul sito web istituzionale: www.uspbari.it. nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33;
7. Tale determina viene inoltrata per gli adempimenti di cui all'articolo 8, comma 4, del D. Lgs. N. 123 del 30/06/2011 per ottenere il visto di regolarità amministrativo contabile dalla RTS di competenza.

IL DIRIGENTE
GIUSEPPINA LOTITO