



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

BARI, <data del protocollo informatico, Trasmissione mezzo pec e peo>

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO  
DELLE PROVINCE DI BARI E BAT  
LORO SEDI

ALLE OO.SS. DELLA SCUOLA – LORO SEDI

AL SITO WEB

Oggetto: Graduatoria provinciale degli assistenti amministrativi per eventuali incarichi di utilizzazione in sostituzione dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi, per l'anno scolastico 2024/2025. Provincia BARI – Provincia BAT – **Scadenza ore 13.00 del 16.8.2024**

L'Ipotesi di Intesa siglata in data 27/06/2024 che ha prorogato il CCNI concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA del 08/07/2020, triennio 2019/2022 anche per l'a.s. 2024/2025 ha sancito la **sostituzione** dell'art. 14 "*Direttore dei servizi generali e amministrativi – posti disponibili e/o vacanti - copertura*", del su menzionato CCNI.

Questo ufficio, pertanto, deve procedere alla costituzione dell'elenco provinciale degli A.A. disponibili ad assumere la funzione dei DSGA, rispettivamente per le Province di Bari e Barletta-Andria-Trani, in base alle domande prodotte dal personale interessato, secondo le seguenti modalità dettate dal punto 10 lettere d) ed e) della su menzionata Intesa e precisamente:

- **Lettera D:** assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- **Lettera E:** altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica.

Le domande dovranno essere redatte compilando i moduli allegati, rispettivamente per la Provincia di Bari e per la Provincia di BAT a seconda dell'elenco in cui si richiede di voler essere inseriti, e dovranno pervenire a questo Ambito Territoriale **entro le 13.00 del 14/08/2024** - inviate tramite e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica, precisando nell'oggetto "BARI o BAT – Graduatoria AA"

[usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it)

Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE e Dott. SAVERIO DE SANTIS

Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: 80020790723

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale R7CREW - contabilità ordinaria Y96HXJ



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 BARI - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

[michele.marcone6@istruzione.it](mailto:michele.marcone6@istruzione.it)  
[saverio.desantis4@istruzione.it](mailto:saverio.desantis4@istruzione.it)  
[gianmarco.galtieri@istruzione.it](mailto:gianmarco.galtieri@istruzione.it)

Al fine di semplificare le operazioni legate alla valutazione delle istanze, gli interessati, inoltre, **dovranno** compilare il modulo anche tramite l'apposito *form on line*, al quale sarà possibile accedere attraverso il seguente *link*:

<https://forms.gle/FNm5L2BSiL5em6rx8>.

Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

In caso di parità di punteggio, si applica quanto sancito dal DPR n.487/1994 art. 5 comma 4 richiamato dall' art. 4 comma 3 del DM 74/2024.

Nelle domande gli interessati dovranno specificare i comuni che si è disposti a raggiungere in caso di utilizzazione. I titoli di servizio e culturali di cui si chiede la valutazione vanno dichiarati da ciascun aspirante sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR n. 445/2000.

**Le SS.LL. sono pregate di dare la più ampia diffusione della presente tra il personale ATA interessato, ivi compreso quello che, a qualsiasi titolo, sia temporaneamente assente dalla scuola.**

**IL DIRIGENTE**  
**Giuseppina LOTITO**

Responsabili Istruttoria: Dott. MICHELE MARCONE e Dott. SAVERIO DE SANTIS

Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**